

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13»
ИЗОБИЛЬНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИНЯТО

решением педагогического
совета
Протокол №7 от 28.07.2022г



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «СОШ №13» ИГОСК

Сокольникова Н.А.
Сокольникова Н.А.
Приказ №103 от 01.09.2022 г

**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА**

«УЧИТЕЛЬ - УЧИТЕЛЬ»

МКОУ «СОШ №13» ИГОСК

2022/2023 учебный год

Раздел 1. Общие положения

Программа обоснована реализацией национального проекта «Образование» и направлена на достижение результатов федерального проекта «Современная школа», «Учитель будущего» и «Молодые профессионалы».

Основой концептуального обоснования Программы наставничества «Учитель-Учитель» является Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, утвержденной Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 №Р-145.

Цель программы наставничества

Программа наставничества МКОУ «СОШ №13» ИГОСК «Учитель - Учитель», направлена на максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации молодых и вновь прибывших специалистов, учителей с большим стажем, ощущающих себя некомфортно в мире новых образовательных технологий или испытывающих кризис профессионального роста, находящихся в ситуации профессионального выгорания, а так же, на разработку комплекса мероприятий и формирующих их действий по организации взаимоотношения наставника и наставляемого в форме «Учитель-Учитель», способствующих успешному закреплению на месте работы или в должности педагога молодого специалиста, повышению его профессионального потенциала и уровня, создание комфортной профессиональной среды, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Задачи программы наставничества:

1. способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
2. ориентировать начинающего учителя на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- 3 прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях закрепления в МКОУ «СОШ №13» ИГОСК;
4. сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и начинающего педагога;
5. обеспечить наиболее комфортную адаптацию молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя;
6. дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя;
7. повышать профессиональный уровень педагогов с учетом их потребностей, затруднений, достижений;

8. отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога;

9. приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению на основе школьных традиций.

Ожидаемые результаты Программы:

- Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- Использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий;
- Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Показатели эффективности внедрения Программы:

- Оценка соответствия организации наставнической деятельности принципам, заложенным в модели и программах;
- Соответствие наставнической деятельности современным подходам и технологиям;
- Логичность деятельности наставника, понимание им ситуации наставляемого и правильность выбора основного направления взаимодействия;
- Положительная динамика в поступлении запросов участников на продолжение работы.
- Степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности;
- Уровень удовлетворенности партнеров от взаимодействия в наставнической деятельности;
- Улучшение и позитивная динамика образовательных результатов, изменение ценностных ориентаций участников в сторону социально-значимых;
- Повышение уровня самооценки наставляемого;
- Активность и заинтересованность наставляемого в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью;
- Степень применения наставляемыми полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональной деятельности.

Срок реализации программы

Этапы наставничества:

I этап: Запуск программы, август 2022 года.

- ✓ Изучение нормативных документов, определяющих обязательным применение медиативных технологий (ИКТ-компетентностей) в профессиональной деятельности учителя.

II этап: Практическая реализация программы – сентябрь 2022 года – июнь 2023 года.

- ✓ Проведение организационной встречи с педагогическим коллективом, где куратор программы информирует о необходимости наставнической программы, ее возможных результатах, описывает ситуацию с конкретным специалистом.
- ✓ Формирование стратегии, определение регламента будущих встреч и их примерного тематического плана куратором проекта вместе с педагогом-наставником. В процессе обучения (1-2 встречи для обсуждения)
- ✓ Самоанализ и совместный анализ компетенций наставника и наставляемого.
- ✓ Применение отработанных умений и навыков в профессиональной деятельности наставляемого.

III этап: Завершение программы – август 2023 года.

- ✓ Подведение итогов работы программы «Учитель-Учитель» в целом, в формате личной и групповой рефлексии, а также проведения открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников.

Участники Программы

Наставник: *Васина Наталья Викторовна.* Опытный педагог, имеющий профессиональные успехи, склонный к активной общественной работе, лояльный участник школьного сообщества. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией.

Наставляемый: *Борисенко Анастасия Сергеевна.* Молодой специалист, имеющий малый опыт работы – от 0 до 3 лет, испытывающий трудности с организацией учебного процесса, взаимодействием с учениками, другими педагогами, администрацией или родителями.

Раздел 2. Права и обязанности участников программы наставничества «Учитель-Учитель»

Права наставника:

1. Запрашивать необходимую для реализации программы документацию у куратора.
2. Консультироваться с куратором и более компетентными специалистами.
3. Вносить обоснованные коррективы в планы работы наставника и наставляемого, а также в программу наставничества в целом, согласовав их с наставляемым и куратором.
4. Выбирать наиболее эффективные приемы и средства обучения наставляемого.
5. Предлагать наставляемому участие в мероприятиях, подтверждающих овладение последним ИКТ-компетентностями.
6. Вносить предложения администрации образовательной организации о поощрении наставляемого за отличные достижения и продукты деятельности.

Права наставляемого:

1. Консультироваться с наставником вне плана программы взаимоотношений по мере необходимости и согласованию с последним.
2. Вносить обоснованные коррективы в план работы наставляемого, а также в программу наставничества в целом, согласовав их с наставником.
3. Выбирать наиболее эффективные приемы и средства обучения освоения программы наставничества.
4. Участвовать в конкурсном движении наставничества.

Обязанности наставника:

1. Подбирать нормативные документы.
2. Разъяснять суть документов наставляемому.
3. Разрабатывать план реализации программы наставничества себе и наставляемому.
4. Соблюдать пункты плана реализации программы наставничества.
5. Неукоснительно исполнять текущие запросы от наставляемого.
6. Оценивать формируемые компетентности у наставляемого.
7. Информировать куратора о ходе реализации программы и ее результатах (по запросу куратора).
9. Составить отчет по окончанию программы наставничества.
10. Подготовить (разместить) информацию о реализации программы и ее результатах на сайте МКОУ «СОШ №13» ИГОСК.
11. Контролировать наставляемого при разработке последнего медиапродукта.

Обязанности наставляемого:

1. Соблюдать пункты плана реализации программы наставничества.
2. Неукоснительно исполнять текущий запрос от наставника.
3. Информировать наставника о ходе реализации программы и ее результатах (по запросу наставника).
4. Составить промежуточный (по запросу наставника) и итоговый отчет по выполнению программы наставничества.
5. Разработать медиапродукт по завершению программы наставничества.

Раздел 3. Содержание деятельности

1. Диагностика затруднений молодого (начинающего работать) педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого педагога.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «Учитель - учитель»

Форма наставничества: «Учитель-Учитель».

Модель: «Опытный учитель - молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника: *Борисенко Анастасия Сергеевна, учитель начальных классов*

Ф.И.О. и должность наставника: *Васина Наталья Викторовна, учитель начальных классов*

Срок осуществления плана: с «01» сентября 2022г. по «30» августа 2023г.

Направления	Мероприятия	Цель	Формы	Сроки	Продукт
Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Определить перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником	анкетирование	4 неделя августа	Результаты анкетирования
	Провести диагностическую /развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития		Беседа		
Организационно-консультативное	Нормативно – правовая база школы (должностная инструкция, программы, локальные акты правила внутреннего распорядка школы, ВСОКО, и др)	Формирование представлений о внутреннем распорядке школы и нормативно - правовой базы школы	Инструктаж	1-2 неделя сентября 2022	Перечень инструкций по охране труда, роспись в журнале по ОТ, ознакомление с локальными актами школы
	Электронный документооборот, рабочие тетради	Изучение программы Электронный журнал, выполнение единых требований к ведению тетрадей;	Изучение инструкций	2-3 неделя сентября	Навыки работы с программой, знания правил ведения рабочих тетрадей, единый орфографический режим
	Положения о текущем, итоговом контроле и промежуточной аттестации	Изучение положения о текущем, итоговом контроле и промежуточной аттестации	Изучение положений	Октябрь	Знание содержания Положений о текущем, итоговом контроле и промежуточной аттестации

Учебно-методическое	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока)	Составление технологических карт уроков		сентябрь	Технологические карты к урокам
	Определение перечня УУД по предмету	Конкретизировать знания молодого учителя о УУД по предмету	Изучение ФГОС	Октябрь	Перечень УУД по предмету
	Цель урока	Формирование умения ставить цели урока	1.Экспертиза сформулированных целей урока других учителей 2.Определение развивающих и воспитательных целей 3. Находить место на уроке для реализации развивающих и воспитательных целей	Ноябрь - декабрь	Умение формулировать и реализовывать учебные, развивающие, воспитательные цели
	Изучение требований к современному уроку	Умение конструировать урок в соответствии с требованиями к современному уроку	1.Собеседование с наставником 2. Посещение урока наставника 3. Подготовка и проведение урока	Ноябрь	
	Типология уроков 1.Уроки «открытия» нового знания 2.Уроки отработки умений и рефлексии 3.Уроки общеметодической направленности 4.Урок развивающего контроля	Умение конструировать уроки деятельностной направленности по целеполаганию	Планирование и проведение уроков деятельностной направленности по целеполаганию молодым	Январь Февраль Март	Разработки уроков

			педагогом Анализ приведённых уроков	Апрель	
	Виды контроля знаний	Овладение методиками различных форм контроля знаний	Изучение видов контроля знаний обучающихся	Ноябрь-апрель	Каталог видов контроля знаний, обучающихся по предмету
	Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельностиОО	Организация проектной деятельности в начальной школе. Основные направления работы	Индивидуальная беседа	в течение уч.года	Работа молодого педагога в составе творческой группы в рамках проектной деятельности
Взаимопосещение уроков.	«Основные требования к современному уроку» «Формы взаимодействия учителя и учеников на уроке» «Факторы, которые влияют на качество преподавания»	Умение конструировать уроки	Планирование и проведение уроков	Посещение уроков наставника и молодого педагога (по 4-5 раз в четверть)	Журнал взаимопосещений

Подпись наставника _____

«___» _____ 20__г.

Подпись наставляемого сотрудника _____

«___» _____ 20__г.

Подпись куратора _____

«___» _____ 20__г.

Раздел 4. Перечень мероприятий, регламентирующих реализацию программы наставничества «Учитель-Учитель»

1. Размещение программы наставничества и результатов ее реализации на сайте МКОУ «СОШ №13» ИГОСК.
2. Участие наставляемого в конкурсе «Лучший наставник».

Раздел 5. Перечень документов, регламентирующих реализацию программы наставничества.

1. Соглашения между наставником и наставляемым
2. Журнал наставника;
3. Отчеты о деятельности наставника и наставляемого;
4. Анкеты и анализ результатов анкетирования наставника и наставляемого.